


Министерство образования и науки Чеченской Республики
Частное общеобразовательное учреждение
«Гимназия Ринэйсэнс»

ПРИНЯТО: на Педагогическом совете ЧОУ «Гимназия Ринэйсэнс» Протокол № <u>1</u> от « <u>20</u> » <u>08</u> <u>2015</u> г.	СОГЛАСОВАНО: с Родительским советом ЧОУ «Гимназия Ринэйсэнс» Протокол № <u>1</u> от « <u>21</u> » <u>08</u> <u>2015</u> г.	УТВЕРЖДАЮ: Директор ЧОУ «Гимназия Ринэйсэнс» П.Р. Магаomedова Приказ № _____ от « <u>25</u> » <u>08</u> <u>2015</u> г. 
СОГЛАСОВАНО: с Общим собранием работников ЧОУ «Гимназия Ринэйсэнс» Протокол № <u>1</u> от « <u>21</u> » <u>08</u> <u>2015</u> г.		

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения инструктажей
в Частном общеобразовательном учреждении «Гимназия Ринэйсэнс»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке проведения инструктажей в Частном общеобразовательном учреждении «Гимназия Ринэйсэнс» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 17.07.1999 г. № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации» и определяет виды, содержание и порядок проведения инструктажей руководителей, педагогических и технических работников, учащихся Частного общеобразовательного учреждения «Гимназия Ринэйсэнс» (далее - ОУ).
- 1.2. Со всеми педагогическими и техническими работниками ОУ, поступившими на работу, в соответствии с законодательством, проводится инструктаж, но охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности.
- 1.3. Изучение вопросов безопасности труда организуется и проводится на всех стадиях образования в ОУ с целью формирования у учащихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

- 1.4. Учащимся ОУ прививают основополагающие знания и умения, но вопросам безопасности труда и другим видам деятельности в процессе изучения учебных дисциплин на уроках по программе "Основы безопасности жизнедеятельности". Обучение учащихся (в виде инструктажей с регистрацией в журнале установленной формы) по правилам безопасности проводится перед началом всех видов деятельности:
- учебные занятия;
 - трудовая и профессиональная подготовка;
 - занятия общественно-полезным трудом;
 - экскурсии, походы;
 - спортивные занятия, соревнования;
 - кружковые занятия и другая внешкольная и внеклассная деятельность.
- 1.5. По характеру и времени проведения инструктажей различают водный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

2. Вводный инструктаж

- 2.4. Вводный инструктаж по безопасности труда проводится:
- со всеми вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности;
 - с временными работниками и совместителями;
 - с учащимися школы перед началом занятий по правилам безопасного поведения в школе, помещениях, кабинетах, перед выполнением лабораторных и практических работ в учебных кабинетах физики, химии, биологии, информатики, обслуживающего труда, в учебных мастерских и спортзале.
- 2.5. Вводный инструктаж работников проводит заместитель директора по УВР.
- 2.6. Вводный инструктаж вновь принятых работников проводится Директором ОУ.
- 2.7. В ОУ разработано несколько программ вводного инструктажа:
- работников ОУ;
 - программа вводного инструктажа для учащихся;
 - программа вводного инструктажа для учащихся в кабинетах физики, химии, биологии, информатики, обслуживающего труда, в учебных мастерских и спортзале.
- 2.8. с учащимися вводный инструктаж проводят:

- классные руководители, воспитатели, педагоги дополнительного образования, каждый со своим классом, группой;
 - учителя физики, химии, биологии, информатики, технологии, физкультуры, ОБЖ.
- 2.9. О проведении вводного инструктажа с работниками делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.
- 2.10. Проведение вводного инструктажа с учащимися регистрируют в журнале инструктажа учащихся по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

3. Первичный инструктаж на рабочем месте

- 3.4. Первичный инструктаж на рабочем месте до начала производственной деятельности проводится:
- со всеми вновь принятыми в ОУ работниками;
 - с работниками, выполняющими новую для них работу;
 - с временными работниками и совместителями;
 - с учащимися перед изучением каждой новой темы при проведении практических занятий в учебных лабораториях, классах, мастерских;
 - при проведении внешкольных занятий в кружках, секциях;
 - с учащимися при работе в кабинетах физики, химии, информатики, биологии, обслуживающего труда, в спортзалах;
 - при проведении внешкольных и внеклассных мероприятий по семи рекомендуемым направлениям: пожарная безопасность; электробезопасность; профилактика детского дорожно-транспортного травматизма; безопасность на воде, на льду; меры безопасности при проведении спортивных соревнований, экскурсий, походов, на спортплощадке; профилактика негативных криминогенных ситуаций; правила безопасного обращения с взрывоопасными предметами, веществами, при проведении летней оздоровительной работы и трудовой практики.
- 3.5. Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками проводит директор ОУ или один из его заместителей.
- 3.6. Первичный инструктаж на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом, противопожарный инструктаж проводит заместитель директора по УВР.
- 3.7. Первичный инструктаж на рабочем месте с учащимися проводят:
- классные руководители, воспитатели, педагоги дополнительного образования, тренеры, каждый со своим классом, группой;

- учителя физики, химии, биологии, информатики, обслуживающего труда, трудового обучения, физкультуры, ОБЖ, каждый по своему предмету.
- 3.8. Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками ОУ проводится по программе первичного инструктажа на рабочем месте.
 - 3.9. Первичный инструктаж на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом ОУ проводится по инструкциям по охране труда на рабочем месте, разработанным для каждой профессии и утвержденным директором ОУ.
 - 3.10. Противопожарный инструктаж проводится отдельно со всеми работниками по инструкции "О мерах пожарной безопасности", утвержденной директором ОУ.
 - 3.11. Первичный инструктаж на рабочем месте с учащимися проводится по инструкциям по охране труда на рабочем месте для соответствующих кабинетов, спортзала, мастерских и по инструкциям по семи рекомендуемым направлениям, утвержденным директором ОУ.
 - 3.12. Номенклатура должностей и профессий, для которых должны разрабатываться свои инструкции по охране труда для проведения первичного инструктажа на рабочем месте, определяется приказом директора ОУ.
 - 3.13. Первичный инструктаж на рабочем месте и противопожарный инструктаж с работниками регистрируются в журналах установленной формы с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. В данном журнале оформляется допуск к работе с подписью лица, непосредственно отвечающего за работу инструктируемого.
 - 3.14. Первичный инструктаж на рабочем месте с учащимися регистрируется в том же журнале, что и вводный инструктаж, с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

4. Повторный инструктаж на рабочем месте

- 4.4. Повторный инструктаж на рабочем месте с работниками проводится по программам первичного инструктажа на рабочем месте, по должностным обязанностям по охране труда, инструкциям по охране труда на рабочем месте, инструкции о мерах пожарной безопасности.
- 4.5. Для педагогических работников, технического и обслуживающего персонала повторный инструктаж на рабочем месте и противопожарный инструктаж проводятся один раз в год не позднее месяца с начала учебного года.
- 4.6. С учащимися повторный инструктаж на рабочем месте проводится не реже 1 раза в год по инструкциям по охране труда на рабочем месте, инструкциям

при проведении внешкольных и внеклассных мероприятий по семи рекомендуемым направлениям.

4.7. Повторный инструктаж на рабочем месте регистрируется в тех же журналах, что и первичный инструктаж.

5. Внеплановый инструктаж

5.4. Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним;
- в связи с изменившимися условиями труда;
- при нарушении работающими и учащимися требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;
- по требованию органов надзора;
- при перерывах в работе более чем на 60 календарных дней.

5.5. Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой работников одной профессии, с группой учащихся, но одному вопросу.

5.6. Объем и содержание инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

5.7. Внеплановый инструктаж регистрируется в журналах инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего и указанием причины проведения внепланового инструктажа.

6. Целевой инструктаж

6.4. Целевой инструктаж проводится с работниками и учащимися перед выполнением ими разовых поручений, не связанных с их служебными обязанностями или учебными программами.

6.5. Разовые поручения оформляются приказом директора ОУ. Исполнители обеспечиваются при этом спецодеждой и иными средствами защиты и необходимым для выполнения работы инструментом, инвентарем.

6.6. Запрещается давать разовые поручения по выполнению опасных и вредных работ, требующих специальной подготовки, навыков по выполнению данного вида работы, специальных приспособлений и т. д.

6.7. Регистрация целевого инструктажа в журнале регистрации инструктажей не предусмотрена, однако устно инструктаж проводить необходимо.

7. Общие требования

7.4. Дата регистрации вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте в специальном журнале с учащимися по химии, физике, биологии, трудовому обучению, физической культуре, основам безопасности жизнедеятельности должна совпадать с записью о проведении данных инструктажей в классном журнале.

7.5. Вводный инструктаж с учащимися, инструктаж по охране труда при организации общественно-полезного труда и при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий по семи рекомендуемым направлениям проводится классным руководителем, воспитателем, педагогом дополнительного образования, тренером со своим классом, группой и регистрируется в специальном журнале установленной формы отдельно для каждого класса, группы.

7.6. Все журналы регистрации инструктажей:

- вводного по охране труда с работниками;
- по охране труда на рабочем месте с педагогическими работниками и специалистами;
- по охране труда на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом;
- по охране труда с учащимися (вводного, на рабочем месте и при проведении внешкольных, внеклассных мероприятий) - должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью с указанием количества листов и с подписью директора ОУ.

7.7. Все инструкции по охране труда для работников, разработанные согласно номенклатуре должностей и профессий в соответствии с приказом директора ОУ, утверждаются директором ОУ и на заседании педагогического совета с указанием номера протокола.

8. Заключительные положения

8.4. Данное Положение действует на основе законодательства Российской Федерации до внесения в них изменений и дополнений либо замены новым.